

Guatemala, 13 de enero de 2012.

Licda.
Elsa Beatriz Son Chonay
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Son:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades realizadas durante el período del 2 al 13 de de enero del presente año, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 204-2012** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 20-2012** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A No. **000001** del presente año.

Al mismo tiempo describo las siguientes actividades realizadas:

Actividades:

- Elabore la programación de las acciones que permitió dar cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en la dependencia conforme a las políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo Plazo.
- Apliqué y desarrollé mis conocimientos técnicos que contribuyeron al cumplimiento de las funciones asignadas a la dependencia.
- Presenté informes y/o reportes requeridos por la Jefatura.
- Fortalecí la capacidad de gestión de la dependencia.
- Impartí pláticas a escolares interesados para profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi.
- Coordiné actividades con el grupo semillero para presentaciones en el municipio y fuera de él.
- Participé en reuniones de trabajo con los danzantes y músicos que interpretan la danza del Rabinal Achi, en Rabinal, Baja Verapaz.
- Organicé charlas para jóvenes que necesitan profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi como tareas escolares en todos los niveles.
- Desarrollé talleres sobre el abordaje del baile drama Rabinal Achi.
- Coordiné reuniones con autoridades locales y departamentales para buscar apoyo en la presentación del baile drama en la próxima feria patronal de San Pablo Rabinal.

Sin más que agregar, me suscribo de usted,

Atentamente,



José León Coloch Garniga

Vo. Bo.



Lic. Abisdi de la Cruz Morales
Director Técnico
Patrimonio Cultural Intangible

Guatemala, 31 de enero de 2012.

Lic. Leandro José María Yax Celada
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Lic. José María

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades realizadas durante el período del 14 al 31 enero del presente año, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 204-2012** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 20-2012** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No. **000001** con fecha 31 de enero del año en curso.

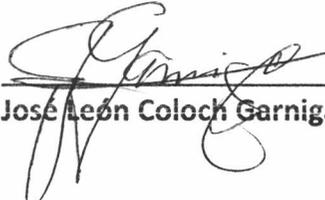
Al mismo tiempo describo las siguientes actividades realizadas:

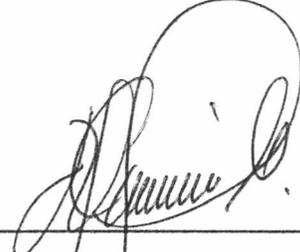
Actividades:

- Elabore la programación de las acciones que permitió dar cumplimiento a los objetivos y metas trazadas en la dependencia conforme a las políticas Culturales y Deportivas Nacionales y el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo Plazo.
- Apliqué y desarrollé mis conocimientos técnicos que contribuyeron al cumplimiento de las funciones asignadas a la dependencia.
- Presenté informes y/o reportes requeridos por la Jefatura.
- Fortalecí la capacidad de gestión de la dependencia.
- Impartí pláticas a escolares interesados para profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi.
- Coordiné actividades con el grupo semillero para presentaciones en el municipio y fuera de él.
- Participé en reuniones de trabajo con los danzantes y músicos que interpretan la danza del Rabinal Achi, en Rabinal, Baja Verapaz.
- Organicé charlas para jóvenes que necesitan profundizar sobre el baile drama Rabinal Achi como tareas escolares en todos los niveles.
- Desarrollé talleres sobre el abordaje del baile drama Rabinal Achi.
- Coordiné reuniones con autoridades locales y departamentales para buscar apoyo en la presentación del baile drama en la próxima feria patronal de San Pablo Rabinal.

Sin más que agregar, me suscribo de usted,

Atentamente,


José León Coloch Garniga

Vo. Bo. 
Lic. Abisai de la Cruz Morales
Director Técnico
Patrimonio Cultural Intangible

